

Одлука о јавном линијском превозу путника на територији града Београда

Одлука је објављена у "Службеном листу града Београда", бр. [61/2009](#), [10/2011](#), [55/2011](#), [69/2014](#), [2/2015](#), [86/2016](#) (чл. 12. није у пречишћеном тексту), [89/2020](#), [106/2020](#) и [22/2021](#).

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се начин организовања, услови обављања и услови коришћења јавног линијског превоза путника (у даљем тексту: линијски превоз) на територији града Београда (у даљем тексту: град), а нарочито:

1. организација линијског превоза,
2. услови за обављање линијског превоза,
3. права и обавезе превозника и корисника превоза,
4. средства за обављање линијског превоза на територији града Београда,
5. начин обезбеђивања континуитета у обављању линијског превоза,
6. начин поступања и овлашћења града у случају прекида обављања линијског превоза, непредвиђених околности (хаварија, елементарне непогоде, прекид испоруке енергената за рад или штрајк), као и ред првенства у линијском превозу кад услед више силе дође до смањеног обима у вршењу линијског превоза,
7. израда и контрола остварења реда вожње,
8. организација система праћења и управљања возилима линијског превоза,
9. организација система наплате услуге превоза, продаје возних исправа, контроле путника и др.

Организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за послове јавног превоза (у даљем тексту: надлежна организациона јединица) обезбеђује организовано и трајно обављање и развој линијског превоза, стара се о обезбеђивању уговором преузетих обавеза, организује и врши надзор над обављањем линијског превоза, као и над коришћењем ове комуналне услуге.

Надлежна организациона јединица утврђује обим и квалитет услуге линијског превоза у складу са материјалним могућностима града, посебним правилником.

Надлежна организациона јединица ближе уређује обавезе превозника, саобраћајног особља и путника у линијском превозу, као и тарифни систем на територији града посебним правилницима.

Линијски превоз је комунална делатност од општег интереса.

Члан 2.

Поједини изрази у смислу ове одлуке имају следећа значења:

- 1) "Јавни превоз" је превоз који је под једнаким условима доступан свим корисницима превозних услуга и за који се наплаћује услуга превоза;
- 2) "Линијски превоз" је јавни превоз који се обавља на одређеној линији, одређеном учесталости, при чему се путници укрцавају и искрцавају на унапред одређеним станицама, окретницама односно терминусима или стајалиштима;
- 3) "Линија" је релација или скуп релација између почетне станице или окретнице односно терминуса и крајње станице или окретнице односно терминуса;
- 4) "Траса линије" је унапред дефинисан пут којим се крећу возила од почетне до крајње тачке линије и одређује се називима улица и путева;
- 5) "Аутобуска станица" је саобраћајни објект у коме се врши пријем и отпрема аутобуса, укрцавање и искрцавање путника и пртљага, продаја и издавање возних карата и других превозних исправа, давање обавештења о превозу и пружање других услуга у вези са превозом;
- 6) "Окретница" је посебно изграђена и уређена површина на крајњим тачкама линије, на којима се врши промена смера кретања возила, обавља пријем и отпрема возила и улазак и излазак путника;
- 7) "Терминус" је окретница на којој је постављен терминусни објект;
- 8) "Терминусни објект" је објект који се поставља на терминусу, опремљен санитарним чвором и другим садржајима;
- 9) "Стајалиште" линијског превоза је изграђен простор ван коловоза или прописно обележена површина на коловозу, намењена за заустављање возила линијског превоза (аутобуси, тролејбуси, трамваји и др.) ради уласка и изласка путника;
- 10) "Стајалишни плато" је део тротоара или посебно изграђена површина уз ивицу коловоза намењена за улазак и излазак путника;
- 11) "Стајалишна ознака" је посебан стуб са таблом која садржи ознаку система јавног линијског превоза и на којој су означене линије које га користе као и тарифне зоне којима стајалиште припада;
- 12) "Стајалишни мобилијар" чине надстрешнице, клупе и друга опрема у функцији корисника јавног превоза;
- 13) "План линија" је преглед постојећих и планираних линија са приказом елемената за сваку линију, који се доноси

за једну календарску годину;

14) "Регистар линија" је евиденција статичких и динамичких елемената линије са текућим изменама чији садржај прописује надлежна организациона јединица;

15) "Ред вожње" је план обављања превоза на линији;

16) "Градска железница" је железница са посебним саобраћајно-техничким карактеристикама којом се врши линијски превоз на територији јединице локалне самоуправе, односно подручју насељених места у саставу јединице локалне самоуправе;

17) "Жичара" је подсистем јавног транспорта лица и састоји се од инфраструктуре и подсистема, пројектованих израђених и састављених у сврху превоза путника;

18) "Висећа жичара" је жичара са гондолом, код које се кабине подижу и/или померају помоћу једног или више носећих ужади;

19) "Речни превоз" је линијски превоз којим се врши превоз путника путничким бродом, скелом и чамцем за привредне сврхе;

20) "Скела" је пловило намењено за превоз лица, робе и животиња са једне на другу обалу унутрашњих вода;

21) "Чамац за привредне сврхе" је чамац за обављање линијског превоза путника, за обављање привредне делатности тегљења или потискивања скела или за више наведених намена;

22) "Путнички брод" је брод регистрован за превоз више од 12 путника;

23) "Тарифни систем" подразумева скуп начела и принципа по којима се организује издавање, продаја и контрола возних исправа и карата, систем наплате услуге превоза, као и услови коришћења линијског превоза;

24) "Возна исправа" је бесконтактна смарт картица у чију меморију се уписује карта, мобилни телефон који подржава NFC (Near Field Communication) технологију и има инсталирану одговарајућу апликацију, бесконтактна платна картица, папирна карта купљена у возилу код возача, посебна карта купљена код контролора, као и легитимација за посебне манифестације (значајни међународни скупови, културне и научне манифестације, програми размене студената, спортски догађаји и друго у којима је Град домаћин, суорганизатор, покровитељ и сл.) коју је одобрила надлежна организациона јединица;

25) "Валидација возне исправе" је електронски бесконтактни начин читања возне исправе као и упис електронског записа у возне исправе или у базу података која садржи информације о валидацији возне исправе и која може бити смештена локално на уређају на којем се врши валидација и/или на удаљеном уређају/серверу;

26) "Бесконтактна смарт картица" подржава RFID (Radio frequency identification) технологију и носилац је информације о карти односно уплаћеним новчаним средствима;

27) "Путник" је лице које на основу уговора или друге одговарајуће возне исправе има право на превоз;

28) "Контролор" је лице овлашћено да врши контролу возних исправа и карата као и контролу возача и возила у линијском превозу;

29) "Саобраћајно особље" је особље запослено или ангажовано код превозника кога чине возачи, саобраћајни диспечери, отправници и остало запослено или ангажовано особље код превозника чији је делокруг послова у вези са непосредним обављањем линијског превоза;

30) "Возно особље" је особље запослено или ангажовано код превозника кога чине возачи и кондуктери.

Изузетно од става 1. тачка 27) путником се сматрају и деца до седам година старости, професионални припадници Војске Србије у униформи, припадници полиције и комуналне милиције у униформи.

Члан 3.

Тарифни систем обухвата:

- начела, принципе и др.;
- подручје примене (границе зона, релације и др.);
- систем карата у линијском превозу (појединачне, претплатне, временске и др.);
- врсте возних исправа, начин њиховог коришћења;
- услове коришћења превоза, категорије корисника услуге, начин и поступак плаћања цене карте, важење возних карата и др.;
- систем наплате и контроле путника (механички, електронски у складу са уређајем који се користи) и
- систем продаје услуге (продајна мрежа и др.).

Тарифни систем линијског превоза на територији града утврђује се посебним актом који доноси надлежна организациона јединица.

Члан 3а

Тарифни систем обухвата следеће врсте карата:

- карте у претплати;
- карте ван режима претплате.

Услугу превоза у режиму претплате, зависно од категорије, корисници могу остварити као:

1. превоз са накнадом - без попушта и са попустом;
2. превоз без накнаде - са неограниченим временом трајања без возне исправе и са ограниченим временом трајања са возном исправом.

Члан 3б

Услугу превоза са накнадом без попушта, уз одговарајућу возну исправу, остварују:

1. грађани Републике Србије;
2. страни држављани.

Документација којом корисници доказују статус утврђује се актом из члана 3. ове одлуке.

Члан 3в

Услугу превоза са накнадом са попустом (повлашћене категорије корисника), уз одговарајућу возну исправу, остварују корисници који имају пребивалиште на територији града Београда, и то:

- 1) ученици средњих школа до навршених 20 година живота;
- 2) студенти високошколских установа до навршених 26 година живота;
- 3) студенти докторских студија и студенти факултета чије основне или интегрисане академске студије трају шест школских година, до навршених 28 година живота;
- 4) ратни војни инвалиди и мирнодопски војни инвалиди са 20-40% инвалидности;
- 5) цивилни инвалиди рата са 20-40% телесног оштећења;
- 6) трајно неспособна лица за рад и привређивање;
- 7) дијализирана лица;
- 8) лица са лакоом душевном заосталошћу;
- 9) корисник права на новчану социјалну помоћ и његови чланови домаћинства који су обухваћени решењем о признавању права, под условом да ово право нису остварили по неком другом основу;
- 10) корисници старосне/превремене старосне или инвалидске пензије;
- 11) корисници породичне пензије;
- 12) лица старија од 65 година;
- 13) незапослена лица која су на евиденцији код организације надлежне за послове запошљавања на територији града Београда;
- 14) избегла и интерно расељена лица која имају боравиште на територији града Београда.

Изузетно, корисници из става 1. тач. 1, 2. и 3. овог члана, који немају пребивалиште на територији града Београда, остварују услугу превоза са накнадом са попустом уз одговарајућу возну исправу, под условом да су верификоване школе / акредитовани факултети које похађају на територији града Београда.

Корисници из става 1. тач. 1, 2. и 3. овог члана, који имају пребивалиште на територији града Београда, а похађају школу односно факултет у иностранству или је испостава иностране школе односно факултета на територији града Београда, остварују услугу превоза са накнадом са попустом уз одговарајућу возну исправу.

Возне исправе корисницима из става 1. тач. 1-5, 8, 9, 11. и 14. издају се са ограниченим временом трајања, најдуже до једне године.

Возне исправе корисницима из става из става 1. тачка 10. овог члана којима се издавање врши на основу оригиналне потврде Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање да је лице поднело захтев за остваривање права на пензију, издају се са ограниченим временом трајања, најдуже до шест месеци.

Возне исправе корисницима из става 1. тачка 13. овог члана издају се са ограниченим временом трајања, најдуже до три месеца.

Документација којом корисници доказују статус утврђује се актом из члана 3. ове одлуке.

Члан 3г

Услугу превоза без накнаде (бесплатан превоз) са неограниченим временом трајања без возне исправе остварују:

- 1) деца до седам година старости;
- 2) професионални припадници војске Србије у униформи;
- 3) припадници полиције и комуналне милиције у униформи.

Члан 3д

Услугу превоза без накнаде (бесплатан превоз) са ограниченим временом трајања, најдуже до краја периода важења картице, уз одговарајућу возну исправу, остварују:

- 1) ученици основних школа до навршених 17 година живота и ученици који похађају основне школе за образовање ученика са сметњама у развоју до навршених 19 година живота;
- 2) ратни војни инвалиди и мирнодопски војни инвалиди са 50-100% инвалидитета;
- 3) цивилни инвалиди рата са 50-100% телесног оштећења;
- 4) лица са 70-100% телесног оштећења из групе VII Правилника о утврђивању телесних оштећења које је проузроковано повредом у саобраћајној незгоди у којој је учествовало возило јавног линијског превоза на територији града Београда;
- 5) слепа лица и њихов пратилац када је у присуству слепог лица;
- 6) инвалидна лица која примају стални додатак за туђу негу и помоћ;
- 7) лица оболела од церебралне парализе, дечије парализе и плегије код којих је утврђен потпуни губитак радне способности или трајна неспособност за рад и привређивање или је признато право на стални додатак за туђу негу и помоћ (инвалидно лице) и њихов пратилац када је у присуству инвалидног лица;
- 8) лица оболела од мишићне дистрофије код којих је утврђен потпуни губитак радне способности или трајна неспособност за рад и привређивање или је признато право на стални додатак за туђу негу и помоћ (инвалидно лице) и њихов пратилац када је у присуству инвалидног лица;
- 9) лица оболела од мултипле склерозе код којих је утврђен потпуни губитак радне способности или трајна неспособност за рад и привређивање или је признато право на стални додатак за туђу негу и помоћ (инвалидно лице) и њихов пратилац када је у присуству инвалидног лица;
- 10) лица оболела од хемофилије код којих је утврђен потпуни губитак радне способности или трајна неспособност

за рад и привређивање;

11) лица са умереном, тешком и дубоком душевном заосталошћу и лица оболела од поремећаја развоја под условом да су трајно неспособни за рад и привређивање;

12) Носиоци ордена "Народни херој", носиоци "Партизанске споменице 1941. године", и корисници који су то право стекли на основу савезних и републичких прописа, под условом да имају одговарајућу легитимацију издату од надлежног органа којом доказују овај статус.

Лица из става 1. овог члана остварују право на услугу превоза без накнаде под условом да имају пребивалиште на територији града Београда, изузев лица из става 1. тачка 12. овог члана која бесплатан превоз остварују уз услов да имају пребивалиште на територији Републике Србије.

Изузетно, корисници из става 1. тачка 1. овог члана, који немају пребивалиште на територији града Београда, остварују право на услугу превоза без накнаде уз одговарајућу возну исправу, под условом да је школа коју похађају верификована и на територији града Београда.

Корисници из става 1. тачка 1. овог члана, који имају пребивалиште на територији града Београда, а похађају школу у иностранству или је испостава иностране школе на територији града Београда, остварују право на услугу превоза без накнаде уз одговарајућу возну исправу.

Возне исправе корисницима из става 1. тач. 2. и 3. издају се са ограниченим временом трајања, најдуже до једне године.

Документација којом корисници доказују статус се утврђује актом из члана 3. ове одлуке.

Члан 3ђ

Услугу превоза без накнаде (бесплатан превоз) са ограниченим временом трајања (најдуже до једне године), уз одговарајућу возну исправу, остварују лица која имају пребивалиште на територији града Београда:

1) труднице док трају околности под којима се остварује право;

2) деца до 18 година која лично примају сталну социјалну помоћ на основу решења надлежног центра за социјални рад уз потврду да су редовни ученици;

3) уживаоци породичне инвалиднине по основу палог борца у оружаним акцијама после 17. августа 1990. године, и то:

- деца палих бораца редовни ученици верификованих средњих школа и студенти акредитованих високошколских установа;

- брачни другови и родитељи палих бораца који нису у радном односу.

Документација којом корисници доказују статус се утврђује актом из члана 3. ове одлуке.

Члан 3е

Надлежна организациона јединица може одобрити легитимацију за посебне манифестације (значајни међународни скупови, културне и научне манифестације, програми размене студената, спортски догађаји и друго у којима је Град домаћин, суорганизатор, покровитељ и сл.) којом се остварује право коришћења услуге превоза без накнаде (бесплатан превоз).

Легитимације за посебне манифестације из става 1. овог члана се не валидирају, а рок важења се одређује на основу времена трајања манифестације односно догађаја у чију сврху се одобравају.

Изглед и садржај легитимација из става 1. овог члана утврђују се актом из члана 3. ове одлуке.

Надлежна организациона јединица има право и да у изузетним случајевима стави ван снаге записник, одобри повраћај средстава од наплаћених посебних карата као и да одобри издавање возних исправа којима се остварује право на коришћење услуге превоза без накнаде (бесплатан превоз) или услуге превоза са накнадом са попустом (повлашћен превоз), са роком важења најдуже до једне године.

О броју записника стављених ван снаге, повраћају средстава од наплаћених посебних карата као и издатих возних исправа из става 4. овог члана води се службена евиденција.

II - ОРГАНИЗАЦИЈА ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 4.

Линијски превоз се обавља аутобусима, тролејбусима, трамвајима, шинским возилима, путничким бродовима, скелом, чамцима за привредне сврхе, жичаром и другим возилима (у даљем тексту: возила) на унапред утврђеним линијама и према утврђеном реду вожње уз унапред утврђену тарифу и остале услове превоза у складу са законом и овом одлуком.

Надлежна организациона јединица организује и усклађује обављање аутобуског, тролејбуског, трамвајског и шинског превоза.

Линијски превоз на територији града Београда у смислу одредаба ове одлуке обавља се као:

- градски превоз на подручју које обухвата градске општине: Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Чукарица и Сурчин,

- приградски превоз између насељених места на подручју градских општина из алинеје 1. овог члана и насељених места са подручја градских општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац и Сопот или између насељених места на подручју две или више тих градских општина и

- локални превоз између насељених места на подручју градске општине: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац и Сопот.

Надлежна организациона јединица посебним актом уређује саобраћајно-техничке услове за обављање линијског превоза на одређеној траси.

Линијски превоз који се обавља шинским возилима (у даљем тексту: Градска железница) се обавља у складу са законом којим се уређује управљање јавном железничком инфраструктуром и обављање превоза у железничком саобраћају.

Речни превоз, превоз градском железницом и жичаром ближе ће се уредити посебним актима Града.

Члан 5.

Линије се утврђују у складу са потребама становништва, развојем града и саобраћајно-техничким условима.

Линије се одређују годишњим планом линија који припрема организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за послове јавног линијског превоза, а доноси га градоначелник града Београда у последњем тромесечју текуће за наредну годину.

План линија садржи:

- број и назив линије,
- дужина линије,
- траса линије,
- стајалишта и
- врсту линијског превоза (Г - градски, П - приградски Л - локални).

Измена и допуна плана врши се по потреби, по поступку предвиђеном за његово доношење, уз анализу оправданости.

Успостављање линије врши се актом о успостављању, који у форми решења доноси надлежна организациона јединица.

Члан 6.

Град Београд може споразумом с другим заинтересованим јединицама локалне самоуправе успоставити линије линијског превоза које обухватају и подручја ван града Београда.

Споразумом из става 1. овог члана уређују се нарочито: међусобна права и обавезе у обезбеђивању услова за обављање јавног превоза путника, посебно начин финансирања, учешће у инвестицијама, утврђивање цена превоза, одржавање аутобуских стајалишта и др.

Начин обављања

Члан 7.

Линијски превоз у складу са законом обавља јавно комунално предузеће које је основао град и друга привредна друштва, којима град може у складу са позитивним прописима поверити обављање овог превоза (у даљем тексту: превозник).

Чл. 8 - 15.

- брисани -

Регистрација линија

Члан 16.

Регистрацију линија линијског превоза врши надлежна организациона јединица.

Промене на успостављеним линијама линијског превоза као што су: продужење, скраћење, измена трасе, успостављање и укидање стајалишта и др. одобрава надлежна организациона јединица.

Члан 17.

Регистар линија линијског превоза садржи:

1. акт о успостављању линије,
2. податке о превознику (назив превозника, извод из регистра о вршењу делатности јавног линијског превоза путника, и важеће решење за отпочињање и обављање јавног линијског превоза путника надлежног министарства Републике Србије) и
3. податке о терминусу.

Акт о успостављању линије из става 1. овог члана обавезно садржи:

1. број и назив линије,
2. врсту линије,
3. трасу и дужину линије,
4. назив и локације стајалишта на линији у оба смера,
5. међустајалишна растојања,
6. назив терминаса односно аутобуске станице,
7. тарифни систем у којем се обавља превоз на линији,
8. напомене (датум промене елемената линије са датумом примене, промене тарифне зоне, датум примене реда вожње и сл.).

Подаци о термину су садрже:

1. назив терминуса,
 2. елементе из чл. 26. и 27. ове одлуке,
 3. назив линија које користе терминус, односно врше промену смера кретања.
- Промене у плану линија надлежна организациона јединица уноси у регистар из става 1. овог члана.

Члан 18.

Акт о одобравању обављања линијског превоза (у даљем тексту: решење) на одређеној линији осим елемената линије из члана 17. став 2. ове одлуке обавезно садржи и:

- назив превозника,
- датум почетка рада на линији,
- ред вожње, врсту, тип и број возила који ће опслуживати одређену линију и др.

Члан 19.

Ред вожње је акт којим се утврђује план обављања превоза на линији и садржи:

- број и назив линије,
- врсту линије (Г - градски П - приградски, Л - локал),
- назив сезонског реда вожње са периодом важења (летњи од 1. јула до 31. августа и зимски од 1. септембра текуће до 30. јуна наредне године),
- почетак важења реда вожње,
- време поласка са терминуса у градском (радни дан, субота, недеља и у дане празника), односно време поласка, доласка и пролазна времена са свих стајалишта у приградском и локалном линијском превозу (радни дан, субота, недеља и у дане празника),
- време рада линије,
- ознака тарифног система,
- број возила на раду и
- напомене.

Изузетно, надлежна организациона јединица може изменити акт из става 1. овог члана у складу са чланом 1. став 3. ове одлуке.

Акт из става 1. овог члана може бити у електронском облику када се сачињава као електронски документ у складу са Законом којим се уређује електронски документ и Законом којим се уређује електронски потпис.

Члан 20.

Превозник започиње обављање линијског превоза по пријему решења о одобравању рада на линији за период важења плана линија.

Превозник не може обављати линијски превоз без издатог и овереног реда вожње који чини саставни део решења из става 1. овог члана.

Овера реда вожње подразумева стављање печата, датум овере и потпис овлашћеног лица надлежне организационе јединице, односно кад је ред вожње сачињен као електронски документ потписује се квалификованим електронским потписом.

III - УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 21.

Линијски превоз се може обављати као дневни превоз са поласцима у периоду од 04 до 24 часа и као ноћни превоз са поласцима у периоду од 00 до 04 часова.

Линијски превоз се обавља на:

- сталним линијама - свакодневно, у току године,
- сезонским линијама - у одређеном периоду у току године (излетничка и сл.),
- привременим линијама - за време одржавања сајмова, манифестација из области спорта и културе, ванредних догађаја, прекида саобраћаја због више силе, извођења радова због реконструкције пута и сл.

Пробне линије су линије привременог карактера које се успостављају у складу са потребама линијског превоза и захтевима становништва. Период тестирања оправданости увођења пробне линије не може бити дужи од шест месеци. О потреби успостављања пробне линије одлучује градоначелник. По истеку пробног периода и утврђивања оправданости покреће се поступак за уношење у план линија.

Изузетно период тестирања пробне линије може се продужити за додатних шест месеци, до окончања поступка за поверавање превоза на овој линији у складу са одредбама ове одлуке.

Објекти инфраструктуре у линијском превозу

Члан 22.

Објекти инфраструктуре неопходни за обављање линијског превоза, који се врши аутобусима, тролејбусима и трамвајима су: стајалишта, терминуси и станице.

Градска железница у складу са законом користи железничку инфраструктуру која је добро у општој употреби и

налази се у својини Републике.

Члан 23.

Стајалиште је унапред утврђено и обележено место стајалишном ознаком намењено за заустављање возила јавног превоза и за улазак и излазак путника.

Стајалишна ознака садржи назив стајалишта и број линије, а на терминусима линије и извод из важећег реда вожње.

Стајалишна ознака, поред података из става 2. овог члана, може да садржи и друге податке од интереса за боље информисање путника.

Успостављање и укидање стајалишта врши се актом који у форми решења доноси надлежна организациона јединица.

Члан 24.

Стајалиште може бити опремљено и другим садржајима за потребе путника као што су:

- надстрешнице,
- информациони панои - који се могу поставити на важнијим саобраћајним чворовима (терминусима више линија, тачке пресецања на мрежи где се сусреће више линија, стајалишта са значајном изменом путника и фреквенцијом возила јавног превоза), могу бити штампаног или измењивог садржаја, као независна конструкција или у склопу стајалишних ознака, односно надстрешница, садрже податке од интереса за боље информисање путника,
- остала саобраћајна опрема у функцији линијског превоза (аутомати за продају карата и допуна, лифтови за потребе корисника линијског превоза, опрема за сакупљање рециклажног отпада и аутоматску допуну бесконтактних смарт картица и др.).

На појединим стајалиштима надстрешница може да садржи и средства за оглашавање.

О одржавању стајалишта и постављању и одржавању опреме стајалишта стара се надлежна организациона јединица.

Послове из става 3. овог члана надлежна организациона јединица може обављати преко јавног комуналног предузећа, односно другог привредног друштва или предузетника коме повери ове послове.

Члан 24а

Елементи опреме стајалишта линијског превоза могу се користи за постављање средстава за оглашавање и то: рекламни медиј малог формата - "City light", витрина: пано, плакат, налепница, електронски дисплеј и других средства која садрже огласну поруку.

Члан 24б

Објекат, односно средство за оглашавање поставља корисник места који се одређује након спроведеног поступка јавног конкурса, односно поступка јавног приватног партнерства са елементима концесије.

Јавни конкурс расписује и спроводи комисија коју образује градоначелник града Београда. Број чланова, састав, мандат и задаци комисије, као и начин обављања стручних и административних послова за потребе комисије утврђују се актом о образовању комисије.

Поступак, спровођење, садржина јавног конкурса и критеријуми за избор корисника ближе се уређују актом који доноси градоначелник града Београда, на предлог надлежне организационе јединице.

Члан 25.

Улазак и излазак путника из возила врши се на означеним и регистрованим стајалиштима.

Улаз и излаз путника допуштен је на стајалишту док возило стоји, осим у случају већих застоја када се може, на безбедан начин, вршити и изван стајалишта.

Члан 26.

Терминус може бити заједнички за већи број линија.

Терминус мора имати простор за возила и површину за улазак и излазак путника из возила.

Простор за возила садржи: површину за кретање и промену смера кретања возила (окретницу) и површину за заустављање возила.

Терминус може имати површину за стајање возила у резерви.

О изградњи и одржавању терминуса стара се надлежна организациона јединица.

За одржавање терминуса у зимским условима - чишћење снега и леда надлежан је управљач јавног пута.

Члан 27.

На терминусима више линија, са значајном изменом путника и фреквенцијом возила јавног превоза, може се поставити терминусни објекат који садржи:

- санитарни чвор,
- простор за саобраћајно-техничко особље, и др.

Терминусни објекат може имати просторију за продају карата и друге садржаје од интереса за превозника и путнике.

Члан 28.

Надлежна организациона јединица актом из члана 4. став 4. ове одлуке ближе уређује саобраћајно-техничке услове за изградњу, одржавање и експлоатацију стајалишта и терминала линијског превоза.

Члан 28а

Стандарди и услови за означавање стајалишта и возила јавног линијског превоза путника утврђују се посебним актом који доноси надлежна организациона јединица.

Актом из става 1. овог члана посебно се дефинише: примена ознаке система јавног линијског превоза, боје и ознаке према типовима возила, обележавање тарифних зона, обележавање линија и њихових врста, типографија, димензије појединих ознака и др.

Члан 29.

Аутобуска станица је објекат у коме се врши пријем и отпрема аутобуса, пртљага и ствари, улаз и излаз путника, издавање возних карата, давање обавештења о превозу и пружање других услуга у вези са превозом.

Возило

Члан 30.

Возила којима се обавља линијски превоз морају испуњавати услове прописане законом којим се регулише обављање превоза у друмском саобраћају и железничком саобраћају.

Возила којима се обавља линијски превоз морају бити пре упућивања у саобраћај чиста и проветрена и обојена препознатљивом бојом превозника, ако уговором којим се превоз поверава није другачије одређено.

Возила у обављању линијског превоза у зимском периоду када је спољна температура испод 10°C морају бити загрејана. У летњем периоду возила морају бити проветрена, односно када је спољна температура изнад 25°C морају бити расхлађена, уколико поседују систем за расхлађивање.

Члан 31.

Возило којим се врши превоз мора бити видно обележено ознакама од значаја за информисање путника, и то:

1. на предњој страни исписан број и назив линије у смеру кретања или терминала, а на задњој и улазној страни возила исписан број линије,

2. на бочној страни возила исписан назив и седиште превозника (димензија 800 x 550 mm, слова висине 100 mm) и стилизиран грб града Београда,

3. на десној предњој и задњој страни возила (на средини између браника и ветробранског стакла) идентификациони број возила који издаје надлежна организациона јединица.

Гаражни број возила мора бити назначен са десне бочне и задње стране возила.

Када се возилом не врши редован превоз или се не примају путници, на предњој страни возила поставља се одговарајућа ознака "ванредна возња", "за гаражу", "у квару" (код трамваја "за депо" и сл.).

У зони врата која су обележена ознаком "УЛАЗ" возила морају бити опремљена уређајима за поништавање карата односно за валидацију возних исправа.

Уређаји из члана 30. став 3. и става 5. овог члана морају бити исправни и у функцији.

Возила могу бити у целости осликана рекламним порукама, осим на предњем ветробранском стаклу, чеоном делу каросерије, задњем делу каросерије као и на стакленим површинама у равни возача.

Рекламе и други натписи не смеју прекривати прописане ознаке и обавештења о јавном линијском превозу (грб града, ознака превозника, идентификациони број возила, ознака броја линије и друго).

Дозвољено је постављање реклама и других натписа са спољашње стране стаклених површина возила иза равни возача, употребом транспарентне-перфориране-прозорске рекламне фолије, тако да иста не заклања видик возачу и путницима у унутрашњости возила или прекрива прописане ознаке и обавештења о јавном линијском превозу.

Стандарди и услови за означавање стајалишта и возила јавног линијског превоза путника утврђују се актом из члана 28а. ове одлуке.

IV - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА И КОРИСНИКА ПРЕВОЗА

Права и обавезе превозника

Члан 32.

Превозник је дужан:

- да линијски превоз врши у свему према елементима линије садржаним у регистру и реду возње, осим у случајевима да је актом надлежне организационе јединице одређено другачије у складу са одредбом члана 46. став 2. и члана 47. ове одлуке,

- приликом обављања линијског превоза у сваком возилу поседује извод из издатог овереног реда возње, који може бити и у електронском облику у складу са одредбама ове одлуке,

- да у обављању линијског превоза примењује тарифни систем из члана 3. и цену услуге превоза из члана 42. ове одлуке и

- да поступа у складу са одлукама надлежне организационе јединице донетим на основу члана 19. став 3. ове одлуке.

Члан 32а

Превозник је дужан да обезбеди:

- исправност уређаја из система за наплату карата и управљање возилима (валидатори, штампач, возачки компјутер и др.);
- чистоћу спољашњости и унутрашњости возила;
- исправност и функционалност дисплеј табли;
- исправност и функционалност клима уређаја и уређаја за грејање, који морају бити укључени када су испуњени услови из члана 30. став 3. ове одлуке;
- исправност уређаја за бројање путника;
- WI-FI покривеност;
- да возач у току рада буде обучен у униформу тј. у службено одело и да буде обувен у адекватну обућу. Униформу, односно службено одело чине - горњи део униформе који има утиснуту или одштампану ознаку пословног имена превозника (летњи горњи део - мајица са крагном или кошуља, зимски горњи део - сако или јакна и кошуља), доњи део униформе (панталоне дугих ногавица). Адекватна обућа не подразумева: папуче, сандале и слично;
- улазак путника на врата опредељена за улаз на линијама које одреди надлежна организациона јединица;
- начин уласка и изласка путника из возила и редослед отварања врата од стране возача у складу са налогом надлежне организационе јединице;
- заустављање возила, отварање и затварање врата од стране возача на свим стајалиштима, према регистрованом реду вожње;
- продају карата код возача;
- праћење валидације возних исправа путника који улазе на предња врата од стране возача.

Права и обавезе возача

Члан 33.

Возач је дужан:

- да возило зауставља на свим стајалиштима према регистрованом реду вожње и да приликом заустављања отвори врата (сматра се да је возило заустављено на стајалишту када је предњи део возила поравнат са стајалишном ознаком),
- да дозволи улазак и излазак путника само из прва два возила, уколико дужина стајалишта омогућава истовремено заустављање више возила,
- да омогући излазак путника из возила на безбедан начин и изван стајалишта у случају дужег застоја,
- да возило заустави на посебно одређеној и обележеној површини на терминусу и да омогући путницима улазак у возило одмах по пристајању, осим у возилу које је у резерви или у квару и заустављено на за то резервисаној површини,
- да за време стајања на терминусу предузме одговарајуће радње у циљу обезбеђења возила од неконтролисаног кретања,
- да се придржава реда вожње на линији, осим у случајевима предвиђеним чл. 46. и 47. ове одлуке,
- да покрене возило тек када се увери да су сва врата затворена,
- да за време рада носи униформу и адекватну обућу, у складу са чланом 32а. став 1. алинеја седма,
- да не пуши у возилу,
- да се према путницима опходи са пажњом и предусретљиво,
- да се стара о одржавању реда у возилу,
- продаје карте у возилу и
- да прати валидацију возних исправа путника који улазе на предња врата.

Члан 34.

Возач неће дозволити улазак у возило:

- лицу које је видљиво под утицајем алкохола,
- лицу оболелом од заразне болести,
- детету до шест година старости ако није у пратњи одрасле особе и
- лицу чији пртљаг може изазвати повреду путника или оштећења аутобуса.

Члан 35.

Возач не сме дозволити боравак других лица у простору издвојеном и намењеном возачу. За време вожње возач не сме разговарати са путницима нити користити мобилни телефон.

Путник

Члан 36.

Уговор о превозу се закључује моментом уписивања карте у меморију бесконтактне смарт картице, односно

моментом куповине карте у возилу код возача или куповином посебне карте код контролора.

Путник је дужан да, у возилу, односно у простору резервисаном за путнике са валидираном картицом на стајалиштима градске железнице који је посебно обележен и на којима је контролисан приступ путника покретном рампом (у даљем тексту: резервисани простор), има важећу карту коју је дужан да покаже и уступи на захтев контролора или овлашћеног лица.

Путник је дужан да бесконтактну смарт картицу валидира при уласку у возило или при уласку у резервисан простор.

Изузетно од става 1. овог члана за децу до седам година, професионалне припаднике Војске Србије у униформи, припаднике полиције и комуналне милиције у униформи, уговор о превозу се закључује моментом уласка у возило односно моментом уласка у резервисани простор и ова лица нису у обавези да поседују возну исправу.

Члан 36а.

Контролу путника обавља контролор опремљен преносним уређајем за контролу путника или друго овлашћено лице. Уређајем из става 1. овог члана врши се провера исправности возне исправе и карте.

Контролор и друго овлашћено лице врше контролу возних исправа и карата лица која су затечена у возилу или лица затечених у резервисаном простору.

Приликом контроле путника контролор или друго овлашћено лице представља се легитимацијом.

Лица која су приликом контроле затечена у возилу или у резервисаном простору, дужна су да контролору или другом овлашћеном лицу покажу карту, осим лица из члана 2. став 2. ове одлуке.

Уколико се у поступку провере утврди да није извршена валидација смарт картице која гласи на име, а на којој је уписана допуна за текући месец, контролор ће смарт картицу блокирати и дати путнику упутства у погледу начина деблокаде, након чега путник може да заврши започету возњу.

Уколико лице које је приликом контроле затечено у возилу или у резервисаном простору одбије да контролору и другом овлашћеном лицу покаже возну исправу, сматра се да не поседује важећу карту.

Лице које се у моменту контроле затекло у возилу или у резервисаном простору, без важеће карте, може код контролора купити посебну карту.

Куповином посебне карте, лице стиче права и обавезе путника као и право на започето и даље коришћење услуге линијског превоза у дневном саобраћају у дану у коме је карта издата, осим у посебном превозу минибус возилима.

Уколико путник не поседује важећу карту, а жели да купи посебну карту дужан је да контролору или овлашћеном лицу пружи податке о свом идентитету.

Посебна карта обавезно садржи:

- податке о путнику (име, презиме, ЈМБГ);
- цену утврђену актом из члана 42. став 2. ове одлуке;
- линију јавног превоза, гаражни број возила;
- датум издавања и службени број контролора.

Уколико путник не поседује важећу карту и не жели да купи посебну карту, дужан је да контролору или овлашћеном лицу пружи податке о свом идентитету.

Податке о лицу које се у моменту контроле затекло у возилу или у резервисаном простору, без важеће карте и које не купи посебну карту, контролор уписује у службену евиденцију и електронским путем ставља на увид комуналној милицији ради издавања прекршајног налога.

Овако сачињен и електронски потписан прекршајни налог шаље се електронским путем контролору на његов преносни уређај, који га штампа и уручује лицу из става 13. овог члана.

Лице које се у моменту контроле затекло у возилу без важеће карте и које не купи посебну карту дужно је да по уручењу одштампане копије електронски потписаног прекршајног налога напусти возило на првом наредном стајалишту, односно резервисани простор. Уколико лице не напусти возило, контролор може да изда налог возачу да заустави и задржи возило на стајалишту.

Уручење и плаћање прекршајног налога врши се у складу са законом којим се регулише прекршајни поступак.

Контролор у контроли може затражити помоћ полицијске управе, односно комуналне милиције.

Члан 37.

Приликом уласка у возило на предња врата и заузимања места за седење предност имају инвалиди, труднице, лица са малом децом и старе и немоћне особе.

Члан 38.

Путник може у возило унети ручни пртљаг, дечја колица, инвалидска колица, ловачку или спортску опрему (пушку у футроли без набоја, скије, прибор за риболов и слично) и други пртљаг који својим димензијама и својствима не угрожава сигурност путника.

Путник у возило може унети пса висине до 40 см мерено у висини гребена и мачку, у посебном транспортеру прилагођеном врсти и величини пса или мачке, у периоду од 09.00 до 13.00 часова и 18.00 до 24.00 часа.

Транспортер у смислу става 2. овог члана јесте сандук, кутија, кавез или било која друга чврста конструкција за транспорт животиња у возилу примерена врсти животиња. Транспортер мора бити такав да обезбеђује вентилацију за животиње, довољно слободне подне површине и висину која одговара њиховој величини тако да могу да стоје или легну, осим ако технички протокол или посебни услови за добробит животиња захтевају другачије.

Транспортер из става 2. овог члана мора бити опремљен да обезбеђује сигурност животиња, тако што је затворен на одговарајући начин (катанцем, бравом или рајсфершлусом) којим се онемогућава провлачење шапе, њушке или бежање животиња, као и испадање и цурење хране, измета и других отпадака.

Путник је дужан водити бригу о свом пртљагу. Пртљаг из става 1 и транспортер из става 2. овог члана потребно је

сместити на начин да заузима што мање простора у возилу, да не омета нити да на било који начин угрожава остале путнике и саобраћајно особље.

Члан 39.

У возило није дозвољено уносити:

- ватрено оружје, експлозивне лакозапаљиве предмете и текућине;
- предмете који могу угрозити живот, здравље и имовину путника и возно особље;
- предмете који могу озледити, испрљати, оштетити или узнемирити путнике у возилу или возно особље.

Изузетно од става 1. алинеје 1. овог члана дозвољено је припадницима полиције и Војске Србије када су на службеном задатку ношење личног наоружања и то на начин утврђен посебним прописима.

Члан 39а.

У возило није дозвољен улазак:

- лицу у напитом стању,
- лицу оболелом од заразне болести и
- лицу млађем од 6 година старости ако није у пратњи одрасле особе.

Члан 40.

Забрањено је:

1. налазити се у возилу линијског превоза без важеће карте у смислу одредаба акта из члана 3. став 2. ове одлуке;
2. уносити у возило пртљаг, ствари и животиње, супротно одредбама ове одлуке, осим специјално дресираних паса водича слепих лица;
3. ометати возача, односно друго овлашћено лице у возилу у обављању службе;
4. бацати отпатке или на други начин загађивати и уништавати опрему возила, возило и његове ознаке;
5. пушење у возилу;
6. ометати наплату и контролу возне карте, улажење и излажење из возила и смештај путника у возило;
7. улазити у возило на врата која нису обележена ознаком за улаз у возило, односно излазити из возила на врата која нису обележена ознаком за излаз из возила;
8. улазити и излазити из возила у покрету, возити се или хватати се на спољном делу возила;
9. онемогућавати отварање и затварање врата као и насилно отварање врата на возилу;
10. просјачење и продаја производа и сл. у возилу.

Возач, односно овлашћено лице у возилу дужно је да опомене лице, односно путника који поступа супротно одредбама из става 1. тач. 2-10. овог члана а уколико и поред опомене оно изврши коју од наведених радњи, возач ће позвати лице, односно путника да напусти возило.

Члан 41.

Ствари нађене у возилу предају се возачу или овлашћеном лицу који су дужни да налазачу издају потврду у којој ће уписати име и презиме, односно назив превозника, број линије, регистарски број возила, време проналаска ствари, опис ствари и име, презиме и адреса налазача.

Ако се за време вожње не јави власник нађене ствари, службено лице којем је та ствар предата, је дужан по завршетку вожње одмах предати служби превозника.

Превозник је дужан да нађене ствари преда у року од седам дана установи која се стара о нађеним стварима.

Са нађеним стварима поступаће се према прописима о нађеним стварима.

V - СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 42.

Средства за обављање линијског превоза обезбеђују се из прихода од продаје услуге превоза и из буџета града.

Цена услуге из става 1. овог члана утврђује се посебним актом који доноси градоначелник града Београда на основу начела и елемената за одређивање цена комуналних услуга прописаних законом којим се уређују комуналне делатности, на предлог надлежне организационе јединице и по прибављеном мишљењу организационе јединице Градске управе града Београда надлежне за послове који се односе на цене у комуналним и другим делатностима из надлежности града.

VI - ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 43.

Превозник је дужан да свој рад и пословање организује у складу са одредбама ове одлуке тако да континуирано и несметано пружа услугу линијског превоза корисницима, у складу са одредбама ове одлуке обезбеди прописан обим, врсту и квалитет услуге.

Превозник је дужан да на основу писаног налога надлежне организационе јединице врши и ванредне послове у вези са обављањем линијског превоза, за које се обезбеђују додатна новчана средства.

Члан 44.

У случају изненадног застоја или краћег поремећаја у саобраћају превозник је дужан да организује превоз на начин да путници у најмањој могућој мери осете последице поремећаја односно да у што краћем року предузме мере за поновно успостављање редовног превоза.

У случају прекида саобраћаја због квара возила превозник је дужан да путницима омогући да истим картама наставе започету вожњу другим возилом.

Превозник се обавезује да у случају неисправности возила исто уклони са линије у року од 90 минута.

Члан 45.

Одступања од регистрованог реда вожње на линији у смислу скраћења, продужења, делимичне измене трасе и измене у понуђеном капацитету линије као и замене врсте и типа возила могу се вршити изузетно, из оправданих разлога.

Под оправданим разлозима у смислу става 1. овог члана сматрају се елементарне непогоде (снежни наноси, последице поплава и сл.), знатна оштећења улица, путева и путних објеката, трамвајских пруга, контактних водова, саобраћајне незгоде, манифестације, радови на путу и сл. чиме је онемогућено редовно одвијање превоза на линији и прерасподела капацитета на друге линије због измене саобраћајне ситуације у граду услед мера надлежног органа док ти разлози постоје.

Организациона јединица Градске управе надлежна за инспекцијске послове, утврђује да ли је превозник морао одступити од регистрованог реда вожње.

Кад организациона јединица из става 4. овог члана утврди да превозник није морао одступити од регистрованог реда вожње, поступиће у складу са прописаним овлашћењима.

Члан 46.

Ако услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети односно спречити да дође до поремећаја или прекида у обављању линијског превоза, превозник мора без одлагања предузети мере на отклањању узрока поремећаја односно прекида.

Мере које превозник предузима у случајевима из става 1. овог члана су:

1. радно ангажовање запослених на отклањању узрока поремећаја, тј. разлога због којих је дошло до прекида у пружању услуге линијског превоза,
2. хитне поправке возила и система за напајање возила са електричном вучом којима се обезбеђује обављање линијског превоза и
3. предузима и друге мере које утврди надлежна организациона јединица.

VII - НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ГРАДСКЕ УПРАВЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 47.

Превозник је дужан да у случају прекида у обављању линијског превоза насталог у случају непредвиђених околности (хаварија, елементарне непогоде и др.) или штрајка као и кад услед више силе дође до смањеног обима линијског превоза, о томе обавести организационе јединице Градске управе из члана 45. став 3. ове одлуке.

Члан 48.

Када надлежна организациона јединица из члана 45. став 3. ове одлуке прими обавештење о прекиду, односно смањеном обиму линијског превоза, дужна је да без одлагања:

1. одреди ред првенства и начин обављања линијског превоза у складу са потребама,
2. предузме мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере за пружање услуге,
3. ангажује другог превозника за обављање линијског превоза непосредном погодбом, до отклањања поремећаја и
4. утврди разлоге и евентуално одговорност за прекид односно поремећај настао из других разлога у пружању услуге, као и одговорност за накнаду учињене штете.

Члан 49.

У случају прекида линијског превоза услед штрајка превозника, превозник је обавезан да обезбеди минимално 75% од планираног обима рада у обављању линијског превоза у складу са актом оснивача односно закљученим уговором.

VIII - НАДЗОР

Члан 50.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши Организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за послове јавног превоза.

Инспекцијски надзор врши инспектор за јавни линијски превоз путника организационе јединице Градске управе надлежне за инспекцијске послове.

У складу са законом, инспектор за јавни линијски превоз путника има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора:

1. прегледа возила којима се обавља линијски превоз,
 2. контролише важеће и оверене редове вожње,
 3. утврђује идентитет превозника, возача и других одговорних лица за обављање линијског превоза контролом личних карата и других одговарајућих исправа,
 4. контролише превозна документа у обављању линијског превоза и
 5. прегледа опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију превозника.
- Контролу примене ове одлуке и комунално-полицијске послове, у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима врши Комунална милиција.

Члан 51.

У складу са законом, у вршењу инспекцијског надзора инспектор за јавни линијски превоз путника је овлашћен, у складу са законом, да:

1. контролише да ли се делатност линијског превоза обавља на начин и под условима утврђеним законом, овом одлуком и прописима донетим на основу истих,
2. нареди извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака и
3. предузима друге мере утврђене законом.

IX - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52.

Новчаном казном од 150.000,00 динара динара казниће се за прекршај превозник:

1. уколико отпочне са обављањем линијског превоза супротно одредби члана 20. став 2. ове одлуке,
2. уколико поступа супротно одредбама члана 25. ове одлуке,
3. ако линијски превоз обавља возилима која не испуњавају услове прописане одредбама члана 30. ове одлуке,
4. ако возило не обележи и опреми на начин предвиђен чланом 31. ове одлуке,
5. ако рекламе и друге натписе постави супротно одредби члана 31. ст. 6., 7. и 8. ове одлуке,
6. ако линијски превоз не обавља према елементима линије из регистра (члан 32. став 1. алинеја 1. ове одлуке),
7. не поседује у возилу фотокопију издатог и овереног реда вожње са печатом и потписом овлашћеног лица превозника приликом обављања линијског превоза (члан 32. став 1. алинеја 2. ове одлуке),
8. уколико не обавља превоз у складу са тарифним системом из члана 3. и не примењује цену из члана 42. став 2. ове одлуке (члан 32. став 1. алинеја 3. ове одлуке),
9. уколико не поступа у складу са одлукама надлежне организационе јединице донетим на основу члана 19. став 2. ове одлуке (члан 32. став 1. алинеја 4),
10. ако линијски превоз обавља супротно члану 43. ове одлуке,
11. уколико превоз не организује на начин прописан чланом 44. став 1. ове одлуке,
12. ако не омогући путницима да у случају прекида саобраћаја или квара возила започету вожњу наставе другим возилом (члан 44. став 2. ове одлуке),
13. уколико не поступи сходно члану 44. став 3. ове одлуке,
14. о одступањима и разлозима одступања од регистрованог реда вожње не обавести надлежне организационе јединице Градске управе (члан 45. став 3. ове одлуке),
15. ако не предузме мере сходно одредбама члана 46. ове одлуке,
16. не поступа у складу са одредбама члана 48. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице новчаном казном од 20.000,00 динара.

Члан 53.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај превозник и друго правно лице ако онемогући или омета инспектора за јавни линијски превоз путника у вршењу службене дужности, или не достави тражене податке у одређеном року, или достави нетачне податке и ако не изврши - или у одређеном року не изврши решење инспектора за јавни линијски превоз путника.

За радње из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

Члан 54.

Новчаном казном од 3.000,00 динара казниће се за прекршај возач ако поступа у супротности са одредбама чл. 33, 35, 40. став 2. и члана 41. став 1. ове одлуке.

Новчаном казном од 20.000,00 динара казниће се за прекршај превозник и друго правно лице ако поступа у супротности са одредбама члана 32а.

За прекршај из ст. 1 и 2. овог члана инспектор за јавни линијски превоз путника издаје прекршајни налог, у складу са законом.

Члан 55.

Новчаном казном од 10.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице:

- које се налази у возилу јавног линијског превоза, односно у резервисаном простору без важеће карте или купљене посебне карте (чл. 36. и 36а),

- ако поступа супротно одредбама чл. 38, 39, 39а став 1. алинеја прва и друга и 40. став 1. ове одлуке.
За прекршај из става 1. овог члана комунални милицајац издаје прекршајни налог у складу са законом.
За прекршај из става 1. алинеја 1. овог члана прекршајни налог уручује контролор у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 55а

Новчаном казном од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице:
- ако поступа супротно одредбама члана 24б. став 1. ове одлуке.
За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 75.000 динара.
За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном од 10.000 динара.

Х - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

Уговори закључени између града и превозника, пре ступања на снагу ове одлуке, остају на снази до истека времена на које су закључени.

У року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке:
- градоначелник ће донети акт из члана 5. став 2. ове одлуке и
- надлежна организациона јединица ће донети акта из члана 1. став 3. и 4 и члана 3. став 2 и члана 4. став 4. ове одлуке.

Члан 57.

Организациона јединица градске управе надлежна за послове јавног линијског превоза преузеће од организационих јединица управе градских општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин послове регистрације линија између насељених места на подручју тих општина у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 58.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавном линијском превозу путника на територији града Београда ("Службени лист града Београда", број 24/06) и сва друга акта донета на основу те одлуке.

Члан 59.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Београда".